

Prot. N° 16/2024

Saint-Vincent, 30 settembre 2024

## **SELEZIONE FORNITORE ATTIVITÀ EX NORMATIVA D.O.R.A.**

---

Il Consiglio di Amministrazione del Fondo Pensione Dipendenti della Casa da Gioco di Saint-Vincent - Fondo pensione complementare a capitalizzazione per i lavoratori dipendenti dalla Società che gestisce la Casa da Gioco di Saint-Vincent - iscritto con il numero 1079 all'Albo dei fondi pensione tenuto da Covip, (nel seguito "Fondo") ha deliberato, in data 24/09/2024, di procedere alla selezione di un fornitore, nel rispetto della Politica di Esternalizzazione del Fondo, avente il compito di fornire al Fondo supporto nell'implementazione di un modello di compliance al Digital Operational Resilience Act - D.O.R.A. (Regolamento (EU) 2022/2554).

Si riportano di seguito le principali attività/deliverable oggetto dell'incarico:

1. assessment e gap analysis, consistenti nella ricognizione, nell'analisi e nella valutazione delle principali caratteristiche dell'assetto organizzativo e dei sistemi informativi del Fondo, volte ad individuarne gli elementi di non conformità rispetto alle prescrizioni della normativa D.O.R.A.;
2. pianificazione delle attività che inizieranno a valle degli esiti delle attività di cui al punto precedente e che, a seguito dell'istituzione della Funzione ICT, proseguiranno dopo l'entrata in vigore della predetta normativa ricadendo nell'ambito di attività della Funzione stessa;
3. assistenza nell'implementazione degli interventi atti a colmare il gap e a rendere il Fondo compliant alla normativa D.O.R.A., quali la revisione dell'assetto organizzativo e documentale;
4. effettuazione dei Test (eventuali) di resilienza operativa digitale;
5. svolgimento (con assunzione responsabilità) in outsourcing della Funzione ICT del Fondo.

L'offerta dovrà almeno contenere indicazione in relazione a:

- organizzazione del fornitore (struttura e caratteristiche organizzative, esperienze ed eventuali certificazioni);
- descrizione sintetica delle attività/deliverable e di quant'altro eventualmente ritenuto necessario/utile per il perseguimento dell'oggetto dell'incarico;
- descrizione delle modalità di esecuzione delle attività/deliverable;
- composizione del team di lavoro dedicato, indicandone un profilo sintetico e la relativa seniority, allegando i curricula delle figure di riferimento e l'impegno previsto per ciascun membro del team per l'espletamento delle attività/deliverable;

- pianificazione di massima della durata di ciascuna attività/deliverable (inizio/fine);
- offerta economica, in relazione a ciascuna attività/deliverable.

Il Fondo procederà alla valutazione delle candidature pervenute, nell'ambito della quale si riserva di effettuare colloqui di approfondimento. Il Fondo potrà richiedere eventuali chiarimenti e integrazioni della documentazione trasmessa.

Il Fondo, in esito alle proprie valutazioni, tramite apposita deliberazione da parte del Consiglio di Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, sceglierà il soggetto aggiudicatario dell'incarico dandone comunicazione allo stesso. L'affidamento di tale incarico sarà subordinato e conseguente al buon esito del processo di sottoscrizione del relativo contratto.

La candidatura alla selezione dovrà essere trasmessa in via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica certificata [fondopensione.casadagioco@legalmail.it](mailto:fondopensione.casadagioco@legalmail.it) e l'oggetto dovrà riportare la dicitura "Selezione soggetto per incarico D.O.R.A.", entro le ore 12,00 del 21 ottobre 2024.

Si precisa che la presente offerta non comporta per il Fondo alcun obbligo o impegno ad affidare il predetto incarico ai soggetti offerenti e per questi alcun diritto nei confronti del Fondo.

Il Fondo, Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali acquisiti nel corso del processo di selezione nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679.

Distinti saluti.

Il Presidente  
Cantele Giorgio

